



VŠEOBECNÉ GRANTOVÉ PRAVIDLÁ

Tieto Všeobecné grantové pravidlá NADÁCIE VOLKSWAGEN SLOVAKIA, so sídlom: J. Jonáša 1, 843 02 Bratislava - Devínska Nová Ves, IČO: 42 137 527, zapísaná v Registri mimovládnych neziskových organizácií, registračné číslo: 203/Na-2002/915, registračný úrad: MV SR, v mene ktorej koná: Ing. Lenka Michálik Holešová ako správkyňa (ďalej ako „**Nadácia Volkswagen Slovakia**“ alebo „**Nadácia**“) stanovujú práva a povinnosti a zásady právneho vzťahu pri poskytovaní grantu medzi Nadáciou ako Poskytovateľom grantu (ďalej aj ako „**Poskytovateľ**“) a Žiadateľmi o grant a následne aj Prijemcami grantu (ďalej aj ako „**Prijemca**“).

Tieto Všeobecné grantové pravidlá, verejne prístupné na oficiálnej webovej stránke Nadácie: <https://nadacia-volkswagen.sk/>, nadobudli platnosť dňom ich podpisu správkyňou Poskytovateľa a účinnosť 15. deň odo dňa ich zverejnenia, t.j. dňa 02.06.2026.

Čl. I.

Základné pojmy

Oprávnený žiadateľ o podporu - právnická osoba, ktorá spĺňa podmienky na podanie žiadosti o poskytnutie grantu špecifikované v konkrétnej výzve na predkladanie žiadostí o poskytnutie grantu. Podanie žiadosti nezakladá právny nárok na poskytnutie grantu.

Prijemca grantu - právnická osoba, ktorá na základe podanej žiadosti o poskytnutie grantu a po splnení všetkých stanovených podmienok jej bola ponúknutá možnosť uzatvoriť Zmluvu o poskytnutí grantu.

Poskytovateľ grantu - Nadácia Volkswagen Slovakia.

Výzva ku grantu - dokument obsahujúci špecifikáciu jednotlivých podmienok na poskytnutie konkrétneho grantu.

Žiadosť - akákoľvek žiadosť Žiadateľa zaregistrovaná prostredníctvom <https://nadaciavolkswagen.egrant.sk/> v rámci akéhokoľvek grantového programu, resp. výzvy.



Čl. II. Základné ustanovenia

1. Všeobecné grantové pravidlá Nadácie upravujú a vzťahujú sa na celý proces uchádzania sa o granty zo strany Žiadateľov, ako aj na poskytovanie grantov zo strany Nadácie Volkswagen Slovakia Prijemcom v oblastiach uvedených na webovej stránke www.nadacia-volkswagen.sk (ďalej ako „**granty**“).
2. Základom každej zmluvy o poskytnutí grantu uzatvorenej medzi Nadáciou ako Poskytovateľom grantu a Prijemcom grantu (ďalej aj ako „**zmluva**“) sú okrem týchto Všeobecných grantových pravidiel Nadácie Volkswagen Slovakia aj Výzvy ku každému grantovému programu, ktoré budú vždy vopred zverejnené a uvedené na webovej stránke Nadácie.
3. Prijemca grantu sa zaväzuje použiť poskytnuté finančné prostriedky výlučne na položky dohodnuté v zmluve. O prípadnú zmenu alebo doplnenie projektových aktivít dohodnutých v zmluve je Prijemca grantu povinný vopred požiadať prostredníctvom formulára „*Žiadosť o zmenu obsahu projektu*“ na platforme <https://nadaciavolkswagen.egrant.sk/>.
4. Prijemca grantu berie na vedomie, že Poskytovateľ si vyhradzuje právo na osobnú návštevu za účelom preverenia realizácie projektu a použitia finančných prostriedkov v zmysle zmluvy. Prijemca grantu je za týmto účelom povinný umožniť Poskytovateľovi všetku potrebnú súčinnosť, ako aj možnosť fyzického vstupu do jeho sídla a prevádzok.
5. V prípade, ak je to v Zmluve o grante výslovne uvedené, je možné poskytnuté finančné prostriedky využiť aj na financovanie rozpočtových položiek, ktoré boli zaobstarané a získané pred uzatvorením Zmluvy o grante.
6. Prijemca grantu je oprávnený použiť grant na úhradu výdavku najviac v sume, ktorá je pri rozpočtovej položke tohto výdavku uvedená. Prijemca grantu je oprávnený uskutočniť presun grantových prostriedkov medzi jednotlivými schválenými rozpočtovými položkami bez potreby informovania Poskytovateľa maximálne do výšky 10% celkového rozpočtu. O presun grantových prostriedkov medzi jednotlivými rozpočtovými položkami vo výške nad 10% celkového rozpočtu a o doplnenie novej rozpočtovej položky je Prijemca povinný vopred požiadať Poskytovateľa prostredníctvom formulára „*Žiadosť o zmenu rozpočtu*“ na platforme <https://nadaciavolkswagen.egrant.sk/>
7. V prípade, ak Prijemca nevyužije poskytnuté finančné prostriedky v celom rozsahu, bude druhá splátka finančných prostriedkov splatná v nadväznosti na schválenie záverečnej správy podľa čl. IV znížená o sumu takto nevyužitých finančných prostriedkov.



8. Príjemca grantu sa zaväzuje bezodkladne písomne vopred informovať Poskytovateľa o každej ďalšej skutočnosti, ktorá by mohla ovplyvniť využitie grantových prostriedkov a prerokovať s Poskytovateľom ďalší postup pri využití poskytnutých finančných prostriedkov.

9. Príjemca berie na vedomie, že finančné prostriedky získané z grantového programu pochádzajú zo získaného podielu zaplatenej dane a zároveň sa zaväzuje, že ich použije na verejnoprospešné účely, v súlade so zmluvou o poskytnutí grantu a predloženým projektom, a to spôsobom a v termíne, ktorý je v súlade s § 50 zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v znení jeho neskorších predpisov (§ 50 Použitie podielu zaplatenej dane na osobitné účely) a ostatnými príslušnými právnymi predpismi.

10. Príjemca berie na vedomie, že finančný príspevok nepodlieha dani z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“) a na finančný príspevok tak nie je možné aplikovať akékoľvek právo podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty, v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon o DPH“). Príjemca sa zaväzuje, že vo vzťahu k žiadnej platbe finančného príspevku nebude pristupovať ako k službe, tovaru, či inému plneniu podliehajúcemu DPH podľa zákona o DPH, a to aj v prípade, že Príjemca je registrovaný ako platiteľ DPH.

11. Príjemca je pri ukončení projektu povinný poskytnúť Poskytovateľovi všetky ním pripravené materiály a pomôcky (napr. didaktické a iné) vo vopred požadovanej forme stanovenej Poskytovateľom. Príjemca berie na vedomie, že poskytnutím týchto materiálov Zároveň dáva Poskytovateľovi právo zverejňovať a postupovať uvedené informácie alebo materiály na tretie subjekty. Poskytovateľ môže s odovzdaným materiálom nakladať podľa vlastného uváženia, avšak výlučne za účelom zlepšenia edukačných procesov v Slovenskej republike.

12. Príjemca je v rámci prípadnej medializácie podporeného projektu oprávnený uviesť informáciu o poskytnutí grantu Poskytovateľom. Poskytovateľ odporúča informáciu podľa predošlej vety uviesť v znení „*Tento projekt bol realizovaný vďaka podpore NADÁCIE VOLKSWAGEN SLOVAKIA*“ spolu s logom Poskytovateľa v súlade s dizajn manuálom zverejneným na webovej stránke www.nadacia-volkswagen.sk.

13. Poskytovateľ a Príjemca berú na vedomie, že v prípade, že nastanú okolnosti nezávislé od ich vôle, ktoré bránia v riadnom plnení záväzkov (napr. zmena legislatívy, vyššia moc) a ak nemožno rozumne predpokladať, že by povinná strana tieto okolnosti alebo ich následky odvrátila, alebo ich prekonala, tak tieto okolnosti sa potom považujú za okolnosti vylučujúce zodpovednosť za riadne nesplnenie povinností podľa zmluvy.



14. Prijímateľ sa zaväzuje, že pri realizácii Projektu bude postupovať v súlade so všetkými aplikovateľnými právnymi predpismi, zmluvou a pri všetkých aktivitách súvisiacich s Projektom vykoná všetky potrebné opatrenia na zabránenie tomu, aby pri aktivitách súvisiacich s Projektom došlo k:

- a. podpore alebo propagácii skupín osôb alebo hnutí, ktoré v rámci svojej činnosti prejavujú podporu alebo o smerujú k potláčaniu základných práv a slobôd iných,
- b. používaniu zástav, odznakov, rovnošiat, hesiel alebo iných symbolov, prejavovaniu sympatií k skupine alebo hnutiam, ktoré prejavujú podporu alebo smerujú k potláčaniu základných práv a slobôd osôb,
- c. sprístupňovaniu, uvádzaniu do obehu, ponúkaniu, predávaní alebo inému spôsobu rozširovania extrémistických, ako aj právnymi predpismi SR zakázaných, ideí alebo materiálov,
- d. hanobeniu národa, jeho jazyka, náboženstva, rasy alebo etnickej skupiny, jednotlivca alebo skupiny osôb pre ich príslušnosť k rase, národu, národnosti, farbe pleti, etnickej skupine, pôvodu rodu, pre ich náboženské vyznanie alebo preto, že sú bez vyznania alebo k vyhrážaniu sa takýmto osobám alebo k obmedzovaniu práv takýchto osôb,
- e. podnecovaniu k násiliu alebo k nenávisti voči skupine osôb alebo jednotlivcovi pre ich príslušnosť k rase, národu, národnosti, farbe pleti, etnickej skupine, pôvodu rodu alebo pre ich náboženské vyznanie alebo preto, že sú bez vyznania,
- f. k politickej agitácii, podporovaniu alebo popularizácii názvu, značky, programu alebo hesiel politickej strany, politického hnutia alebo ich kandidáta, alebo akéhokolvek iného kandidáta na verejnú funkciu, k umiestňovaniu alebo rozdávaní letákov a pod.

(ďalej ako „**Nevhodné správanie**“).

15. Ak aj napriek prijatiu všetkých potrebných opatrení zo strany Prijímateľa podľa čl. II. bod 14 dôjde bez jeho zavinenia k Nevhodnému správaniu, Prijímateľ je povinný bez zbytočného odkladu vykonať všetky potrebné úkony a prijať opatrenia na okamžité zamedzenie a odstránenie Nevhodného správania a vykonať tiež také úkony a prijať opatrenia, ktoré zamedzia tomu, aby sa v Nevhodnom správaní pokračovalo alebo aby sa opakovalo.

Čl. III.

Finančné vyúčtovanie

1. Finančné vyúčtovanie je potrebné predkladať v elektronickej podobe prostredníctvom online formuláru na <https://nadaciavolkswagen.egrant.sk/>, predložením nasledovných prvotných aj druhotných účtovných dokladov:

- a) Prvotné účtovné doklady (od dodávateľov):



- Faktúry;
 - Výpisy z registračných pokladníc;
 - Cestovné doklady spolu s cestovným príkazom;
 - Zmluvy o poskytnutí finančného príspevku).
- b) Druhotné účtovné doklady (autorizujúce platbu):
- Výdavkový pokladničný doklad organizácie v prípade hotovostnej platby;
 - Bankový výpis organizácie alebo potvrdenie o obrate/transakcii, pokiaľ obsahuje identifikovateľné údaje o pohybe na účte (suma, dátum, účet, príjemca, odosielateľ).
 - Pri každej faktúre musíte uviesť (zdokumentovať) akým spôsobom bola uhradená, napr. výpis z účtu, výdavkový a príjmový doklad. K výdavkovému bloku musí byť priložený účet z pokladne, alebo faktúra.
- c) Pri vyúčtovaní služieb:
- Faktúra alebo zmluva o službe;
 - Daňový doklad autorizujúci zaplatenie faktúry:
 - bezhotovostná platba – bankový výpis organizácie alebo potvrdenie o obrate/transakcii, pokiaľ obsahuje identifikovateľné údaje o pohybe na účte (suma, dátum, účet, príjemca, odosielateľ).
 - hotovostná platba - príjmový pokladničný doklad od dodávateľa spolu s očíslovaným výdavkovým pokladničným dokladom.
- d) Pri vyúčtovaní cestovného:
- Cestovné doklady na cestovnom príkaze v zmysle zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách;
 - Daňový doklad autorizujúci preplatenie cestovných nákladov:
 - bezhotovostná platba - bankový výpis organizácie alebo potvrdenie o obrate/transakcii, pokiaľ obsahuje identifikovateľné údaje o pohybe na účte (suma, dátum, účet, príjemca, odosielateľ).
 - hotovostná platba –výdavkový pokladničný doklad.
- e) Pri vyúčtovaní mzdových nákladov:
- Vyplácanie odmien sa riadi Zákonníkom práce a Zákonom o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní č. 82/2005
 - Doklad na základe ktorého je vyplácaná mzda zamestnanca, ktorý je zamestnaný na základe pracovnej zmluvy, dohody o pracovnej činnosti, dohody o vykonaní práce alebo dohody o brigádnickej práci študentov – scan zmluvy/dohody alebo posledný platný dodatok k zmluve určujúci platové podmienky alebo platový dekrét zamestnanca. V prípade



odmien vyplácaných nad rámec nárokovateľnej mzdy – rozhodnutie o udelení odmeny.

- Doklad o vyúčtovaní mzdy zamestnanca, zamestnankyne - výplatná páska zamestnanca, zamestnankyne alebo výplatná listina alebo mzdový list.
- Doklad preukazujúci úhradu mzdy zamestnanca:
 - bezhotovostná platba – bankový výpis organizácie alebo potvrdenie o obrate/transakcii, pokiaľ obsahuje identifikovateľné údaje o pohybe na účte (suma, dátum, účet, príjemca, odosielateľ).
 - hotovostná platba – výdavkový pokladničný doklad
- Doklad preukazujúci úhradu odvodov (do sociálnej a zdravotnej poisťovne) za zamestnanca:
 - bezhotovostná platba – bankový výpis organizácie alebo potvrdenie o obrate/transakcii, pokiaľ obsahuje identifikovateľné údaje o pohybe na účte (suma, dátum, účet, príjemca, odosielateľ).

2. Originály účtovných dokladov si Príjemca grantu ponecháva vo svojej účtovej evidencii tak, aby mohli byť kedykoľvek prístupné kontrole Poskytovateľa grantu.

3. V prípade transferu financií z príjmového bankového účtu na iný účet Príjemcu grantu, je potrebné doložiť doklad o presune týchto financií formou kópie výpisu z bankového účtu. Bez daného dokladu nebude možné uznať finančné vyúčtovanie Príjemcu grantu.

4. V prípade, že je Príjemca grantu platiteľ DPH podľa zákona o DPH, predloží ako súčasť záverečnej správy potvrdenie o tejto skutočnosti a zároveň potvrdenie/vyhlásenie, že je platcom DPH len pri výkone iných činností ako realizácia projektu v zmysle zmluvy.

Čl. IV.

Termíny pre predloženie správ

1. Príjemca/Žiadateľ grantu sa zaväzuje predložiť Poskytovateľovi cez portál <https://nadaciavolkswagen.egrant.sk/>:
 - žiadosť o finančný grant na podporu projektu - špecifikácia a podrobný rozpočet (**Formulár „Žiadosť“**)
 - záverečnú správu o priebehu realizovaného projektu, čerpaní finančných prostriedkov a mediálnu dokumentáciu o komunikácii priebehu projektu v masmédiách (**Formulár „Záverečná správa“**).



2. V prípade, ak je z objektívnych dôvodov potrebné predĺženie lehoty na využitie získaných finančných prostriedkov (ďalej len ako „**predĺženie lehoty**“), Prijemca grantu vopred, prostredníctvom formulára „*Žiadosť o zmenu ukončenia realizácie projektu*“ na platforme <https://nadaciavolkswagen.egrant.sk/> požiada o predĺženie projektu s uvedením dôvodov predĺženia lehoty. V prípade, ak Nadácia vyjadrí so zmenou lehoty súhlas, došlo medzi ním a Prijemcom grantu ku dohode na zmene termínu na využitie finančných prostriedkov grantu.

3. Prijemca berie na vedomie, že formuláre Žiadosť o finančný grant na podporu projektu i Záverečná správa o priebehu projektu, ktorej súčasťou je aj správa o čerpaní finančných prostriedkov (spolu s detailnými podmienkami vyúčtovania) a mediálna a iná súvisiaca dokumentácia, sú k dispozícii na webovej stránke <https://nadaciavolkswagen.egrant.sk/> a nebudú Poskytovateľom osobitne zasielané a poskytované.

4. Podklady k Záverečnej správe musia byť vypracované a zaregistrované online na webovej stránke (<https://nadaciavolkswagen.egrant.sk/>) v zmysle zverejnených podmienok najneskôr 2 mesiace od uplynutia posledného dňa povoleného čerpania grantu..

Čl. V.

Súhlas s pravidlami a ich zmenami

1. Žiadateľ podaním žiadosti o poskytnutie grantu podľa týchto Všeobecných grantových pravidiel potvrdzuje, že sa oboznámil so Všeobecnými grantovými pravidlami v znení účinnom ku dňu podania žiadosti o poskytnutie grantu. Akceptáciou žiadosti o udelenie grantu zo strany Nadácie Volkswagen Slovakia a Všeobecných grantových pravidiel zo strany Žiadateľa sa Všeobecné grantové pravidlá stávajú neoddeliteľnou súčasťou zmluvného vzťahu medzi Nadáciou Volkswagen Slovakia ako Poskytovateľom a Prijemcom udeleného grantu akceptovaného zo strany Nadácie Volkswagen Slovakia.

2. Nadácia Volkswagen Slovakia je oprávnená obsah týchto Všeobecných grantových pravidiel kedykoľvek jednostranne meniť. Zmeny Všeobecných grantových pravidiel Nadácia Volkswagen Slovakia spolu s uvedením ich účinnosti uverejňuje na svojej webovej stránke <https://nadacia-volkswagen.sk/>. Nadácia Volkswagen Slovakia informuje tretie strany vrátane Žiadateľov o grant a Prijemcov o zmene týchto pravidiel podľa tohto bodu ich zverejnením na webovej stránke <https://nadacia-volkswagen.sk/>, a to najneskôr 15 dní pred nadobudnutím ich účinnosti.

3. Zmeny Všeobecných grantových pravidiel sa vzťahujú aj na prebiehajúce granty, ktoré neboli ku dňu účinnosti zmeny Všeobecných grantových pravidiel ukončené. Nadácia upovedomí Prijemcov dotknutých grantov o zmene Všeobecných grantových



pravidiel elektronicky prostredníctvom e-mailovej adresy Prijemcu uvedenej v zmluve o grante.

4. Prijemca berie na vedomie, že pokiaľ čl. IV ods. 3, alebo iné ustanovenie týchto Všeobecných grantových pravidiel nestanovuje inak, pre každý grant platia Všeobecné grantové pravidlá v znení platnom a účinnom v deň uskutočnenia akceptácie žiadosti o udelenie grantu Nadáciou Volkswagen Slovakia podľa týchto Všeobecných grantových pravidiel. Prijemca súčasne berie na vedomie, že konkrétne platné a účinné Všeobecné grantové pravidlá pre zmluvné strany konkrétnej zmluvy o poskytnutí grantu, budú vždy zverejnené na stránke <https://nadacia-volkswagen.sk/>. V prípade, pokiaľ ten istý Prijemca uskutočňuje vo vzťahu k Nadácii Volkswagen Slovakia viac žiadostí o udelenie grantu (dve a viac) v rôznom období, berie na vedomie a súhlasí, že na každý z týchto grantov sa môžu vzťahovať pravidlá v inom obsahu, a preto sa zaväzuje sa pred uskutočnením žiadosti o udelenie grantu vždy oboznámiť s aktuálnou verziou Všeobecných grantových pravidiel.

5. Za súhlas Žiadateľa so zmenou Všeobecných grantových pravidiel sa považuje zaslanie žiadosti o poskytnutie grantu Nadácii Volkswagen Slovakia.

Čl. VI.

Spracovanie osobných údajov

1. Prijemca sa zaväzuje, že pri získavaní osobných údajov fyzických osôb, ktoré bude poskytovať Poskytovateľovi v záverečnej správe, vrátane spracúvania osobných údajov na nahrávkach a fotografiách, bude postupovať s odbornou starostlivosťou, osobné údaje bude získavať v súlade s osobitnými predpismi, najmä v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len Nariadenie) a zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov.

2. Prijemca sa zaväzuje, že všetkým fyzickým osobám, ktoré sa zapoja do grantu podľa tejto zmluvy, poskytne informácie podľa čl. 13 Nariadenia, v rozsahu nevyhnutnom pre zákonné získanie osobných údajov, najmä ale nie len, že osobné údaje spracúvané o fyzických osobách, vrátane nahrávok a fotografií poskytne Poskytovateľovi, v ktorého oprávnenom záujme je zverejniť tieto osobné údaje vo výročnej správe, na webovej stránke nadácie a vo svojom newsletteri.

3. Prijemca sa zaväzuje poskytnúť všetkým fyzickým osobám, ktoré sa zapoja do grantu informáciu o dostupnosti Vyhlásenia o spracúvaní osobných údajov Nadáciou Volkswagen Slovakia, ktorá je dostupná na stránke <https://nadacia-volkswagen.sk/>.



Čl. VII.

Záverečné ustanovenia

1. Tieto Všeobecné grantové pravidlá nadobudli platnosť dňom ich podpisu správkyňou Poskytovateľa a účinnosť 15. deň odo dňa ich zverejnenia, t.j. dňa 02.06.2026.
2. Právne vzťahy medzi zmluvnými stranami konkrétnej zmluvy o poskytnutí grantu, ktoré tieto Všeobecné pravidlá výslovne neupravujú, sa spravujú príslušnými ustanoveniami platných právnych predpisov Slovenskej republiky.
3. V prípade, že niektoré z ustanovení Všeobecných grantových pravidiel je neplatné, nemá to vplyv na platnosť ostatných ustanovení Všeobecných grantových pravidiel. Neplatné ustanovenia sa nahradia ustanoveniami platných právnych predpisov Slovenskej republiky, ktoré sú svojim obsahom a účelom najbližšie obsahu neplatného ustanovenia Všeobecných grantových pravidiel.
4. Podmienky a právny vzťah zmluvných strán konkrétnej zmluvy o poskytnutí grantu sa v celom rozsahu spravuje právnym poriadkom Slovenskej republiky.

V Bratislave, dňa 02.06.2026

Ing. Lenka Michálik Holešová
Správkyňa Nadácie